



**АДМИНИСТРАЦИЯ СОВХОЗСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
НИКОЛАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Волгоградской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

от 10.01.2024

№ 3

**Об утверждении плана работы общественного Совета по делам несовершеннолетних и защите их прав Совхозского сельского поселения на 2024 год**

В целях содействия органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в обеспечении защиты прав и законных интересов несовершеннолетних детей, администрация Совхозского сельского поселения,

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить План работы общественного Совета по делам несовершеннолетних и защите их прав на 2024 год согласно приложению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Совхозского  
сельского поселения

У.С. Нургалиева

**План работы  
общественного Совета по делам несовершеннолетних и защите их прав на 2024 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные за исполнение
1	Провести заседания Совета: - Утверждение плана работы на 2024г., подведение итогов работы за 2023 год. - По мере необходимости	январь	Глава Совхозского с/поселения, специалист администрации
2	Рейды на молодежные дискотеки	ежемесячно	Члены ДНД Члены Совета
3	Рейды по проверке неблагополучных семей и подростков, опекаемых.	Ежемесячно	Глава Совхозского с/поселения, Фельдшер ФАПа с.Раздольное (по согласованию)
4	Проведение профилактических бесед, лекций с учащимися МКОУ «Раздольненская СШ» Статья 20.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. Появление в состоянии опьянения несовершеннолетних, а равно распитие ими пива и напитков, изготавливаемых на его основе, алкогольной и спиртосодержащей продукции, потребление ими наркотических средств или психотропных веществ в общественных местах.	В течении года	Социальный педагог МОУ «Раздольненская СШ», Участковый уполномоченный (по согласованию)
5	Проведение лекций и бесед по профилактике краж, угонов автотранспорта среди учащихся школ	постоянно	Социальный педагог МОУ «Раздольненская СШ», Участковый уполномоченный (по согласованию)
6	Работа по трудоустройству в летнее время подростков	Июнь, июль, август	Специалист администрации, совместно с ТОС «Южный»
7	Профилактические лекции, доступные для понимания каждого подростка по профилактике табакокурения, алкоголизма, наркомании и СПИДа.	В течении года	Фельдшер ФАПа с.Раздольное (по согласованию) Директор МКУ «Культура» (по согласованию)
8	Проведение бесед с учащимися МКОУ «Раздольненская СШ» Статья 87. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Уголовный кодекс Российской Федерации	Октябрь	Социальный педагог МОУ «Раздольненская СШ», Участковый уполномоченный (по согласованию)
9	Проведение и привлечение подростков и молодежи поселения к спортивным мероприятиям	В течение года	Специалист администрации

	и кружкам		
10	В целях патриотического воспитания привлечение подростков к подготовке и проведению празднования Победы в ВОВ.	Апрель-май	Директор МКУ «Культура» (по согласованию)
11	Работа по выявлению детей находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной помощи.	В течение года	Глава Совхозского с/поселения, Фельдшер ФАПа с.Раздольное (по согласованию)
12	Проведение и привлечение подростков и молодежи поселения к мероприятиям и кружкам творческого характера	В течение года	Директор МКУ «Культура» (по согласованию)
13	Оказание помощи и содействия в трудоустройстве родителей из неблагополучных семей и семей состоящих на учете в районном банке данных	По мере необходимости	Глава Совхозского с/поселения, Директор МКУ «Культура» (по согласованию)
14	В целях патриотического воспитания привлечение молодежи к подготовке и проведению Дня победы в Сталинградской битве (17.07.1942 – 02.02.1943)	2 февраля	Директор МКУ «Культура» (по согласованию)
15	Проведение профилактических бесед с семьями стоящими в РБД и попавшими ТЖС	В течение года	Фельдшер ФАПа с.Раздольное (по согласованию)
16	Вручить памятки по профилактике коронавирусной инфекции семьям стоящим в РБД и попавшим в ТЖС	Январь - март	Глава Совхозского с/поселения, Фельдшер ФАПа с.Раздольное (по согласованию)
17	Подготовка и сдача отчетов	По срокам	Специалист администрации