

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОВХОЗСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НИКОЛАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Волгоградской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 29.08.2016 № 59**

**О представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Совхозского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области, а также руководителем муниципального учреждения Совхозского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 15.06.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» и постановлением Губернатора Волгоградской области от 22.06.2016 № 409 «О некоторых вопросах реализации законодательства о противодействии коррупции в отношении руководителей государственных учреждений Волгоградской области и лиц, поступающих на работу на должности руководителей государственных учреждений Волгоградской области», руководствуясь статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, а также Уставом Совхозского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Совхозского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области, а также руководителем муниципального учреждения Совхозского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Совхозского сельского поселения от 20.04.2015 № 47 «О предоставлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Совхозского сельского поселения и руководителем муниципального учреждения Совхозского сельского поселения Николаевского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Совхозского

сельского поселения С.Н. Буйлин

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено  постановлением администрации  Совхозского сельского поселения  от 29.08.2016 г. №59 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Совхозского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области, а также руководителем муниципального учреждения Совхозского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области сведений о доходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Совхозского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области, а также руководителем муниципального учреждения Совхозского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее именуются – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения Совхозского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области (далее именуется – лицо, поступающее на должность руководителя учреждения), а также руководитель муниципального учреждения Совхозского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области (далее именуется – руководитель учреждения) обязаны представлять в администрацию Совхозского сельского поселения Николаевского муниципального района, которому подведомственно муниципальное учреждение Совхозского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области (далее именуется – работодатель), сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 форме [справки](consultantplus://offline/ref=0375DCBB19373BC422F26C99EA223B54AFC0F18A4D6EE78E1C042A37A1934FE1C2C4F5BAC191BF4CCDEBN).

3. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя учреждения, при поступлении на работу представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя учреждения, а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя учреждения (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя учреждения, а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя учреждения (на отчетную дату).

4. Руководитель учреждения представляет ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицами, поступающими на должности руководителей учреждений, руководителями учреждений, в соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=33DB3BCB3911D34E5B4B633371551D9BA18545CD945B5B841449046448JEW7L) Президента Российской Федерации от 02 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» включают в себя, в том числе сведения:

а) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

б) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

в) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

г) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу работодателя.

7. В случае, если лицо, поступающее на должность руководителя учреждения, или руководитель учреждения обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения:

а) лицо, поступающее на должность руководителя учреждения, - в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [пунктом 3](consultantplus://offline/ref=AD7DBC6DB2407B8D6332710AF2803BA9E9E462ABD37E772EFB0E92D4CD032EB87CFE1BA1FAFDEF3B01117879W7Z3L) настоящего Положения;

б) руководитель учреждения - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте 4](consultantplus://offline/ref=AD7DBC6DB2407B8D6332710AF2803BA9E9E462ABD37E772EFB0E92D4CD032EB87CFE1BA1FAFDEF3B01117879W7ZEL) настоящего Положения.

8. В случае непредставления руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению работодателем.

Работодатель вправе образовать комиссию из числа работников администрации Совхозского сельского поселения Николаевского муниципального района для рассмотрения факта непредставления руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей. Порядок образования и работы комиссии определяется работодателем.

По результатам рассмотрения факта непредставления руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей является объективной и уважительной.

В этом случае комиссия рекомендует работодателю не привлекать руководителя учреждения к дисциплинарной ответственности;

б) признать, что причина непредставления руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует работодателю применить к руководителю учреждения конкретную меру дисциплинарной ответственности.

При наличии оснований комиссия может принять иное решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

Решение комиссии носит для работодателя рекомендательный характер.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, поступающими на должности руководителей учреждений, руководителями учреждений, относятся к информации ограниченного доступа.

В случае, если такие сведения в соответствии с Федеральным законом отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицом, поступающим на должность руководителя учреждения, в случае непоступления данного лица на работу в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

11. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, поступающими на должности руководителей учреждений, руководителями учреждений, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Непредставление лицом, поступающим на должность руководителя учреждения, работодателю сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений, является основанием для отказа в приеме указанного лица на работу на должность руководителя учреждения.

13. В случае непредставления или представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.